



УНИВЕРЗИТЕТ У БАЊОЈ ЛУЦИ
UNIVERSITY OF BANJA LUKA

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ
FACULTY OF ECONOMICS



UPUTSTVO AUTORIMA I IZDAVAČKI STANDARDI NAUČNOG ČASOPISA "ACTA ECONOMICA"

Banja Luka, septembar 2023. godine

UPUTSTVO AUTORIMA

Acta Economica ima karakter naučno-stručnog časopisa međunarodne orijentacije, koji ima za cilj objavljivanje radova iz svih oblasti ekonomije i privrednog poslovanja. Časopis objavljuje radove na engleskom jeziku, te sažetke radova na srpskom jeziku. Empirijska istraživanja i teorijske analize podjednako su značajni i biće objavljeni ukoliko, po mišljenju recenzenata i urednika, zadovoljavaju standarde časopisa. Časopis Acta Economica izlazi dva puta godišnje, u junu i decembru, a objavljuje se u štampanom i elektronskom izdanju na stranici časopisa: <http://ae.ef.unibl.org>

Svi rukopisi se dostavljaju glavnom uredniku putem platforme časopisa: <http://www.ae.ef.unibl.org/index.php/ae/user/register> koji, nakon što ih pročita, određuje daljnji postupak: a) odmah šalje rukopis na recenziju; b) ako ima određenih primjedbi i sugestija, rukopis vraća autoru na doradu; c) odbija rukopis.

Ukoliko je autor usvojio primjedbe urednika i obradio tekst u skladu sa sugestijama, rukopis se šalje na recenziju. U tom slučaju autoru se šalje formular *Izjava o autorskim pravima*, koji treba ispuniti, potpisati i vratiti uredniku. Svojim potpisom autor potvrđuje izvornost članka i svoje autorstvo.

Urednik može odbiti rukopis u sljedećim slučajevima:

- tema koju obrađuje rukopis nije relevantna;
- rukopis sa sličnom temom već je objavljen u časopisu;
- rukopis ne ispunjava standarde časopisa.

Ukoliko rukopis nije prihvaćen, autoru se šalje kratko obavještenje.

Da bi se izbjeglo autorsko odustajanje od objave rukopisa u toku recenzentskog postupka, autor se obavezuje svojim potpisom u *Izjavi o autorskim pravima* da prihvata recenzentski postupak. Nakon toga slijedi odluka o prihvatanju ili odbijanju rukopisa. Prikazi knjiga, doktorskih disertacija, međunarodnih konferencija i drugih naučnih skupova ne podliježu recenziji.

Postupak recenzije

Svi naučni članci obavezno podliježu recenziji. Za svaki članak predviđena su dva recenzenta iz relevantne naučne oblasti, i oba su anonimna. Imena autora takođe su anonimna za recenzente.

Ukoliko prvi recenzent napiše negativnu recenziju, rad se ne šalje drugom recenzentu, već je urednik dužan da se pismeno obrati autoru i navede razloge odbijanja rada. U drugom slučaju, ukoliko je prva recenzija pozitivna, rad se šalje drugom recenzentu. Ukoliko je druga recenzija pozitivna, rad se prihvata i šalje se u tehničku obradu. Ukoliko je druga recenzija negativna, rad se šalje Redakcionom odboru, koji je dužan da donese odluku o daljem postupku.

Ukoliko recenzenti pozitivno ocjene članak, svrstavaju ga u jednu od slijedećih kategorija:

Izvorni naučni članak (Original scientific paper) predstavlja originalno naučno djelo u kojem su izneseni novi rezultati fundamentalnih ili primijenjenih istraživanja. Članak je sastavljen tako da se na temelju iznesenih informacija može:

- reprodukovati metodološki i računski postupak i na osnovu dobijenih rezultata s jednakom tačnošću ili unutar granica stepena slobode, kako to navodi autor, ili
- ponoviti autorska zapažanja i prosuditi njegove analize, ili
- provjeriti tačnost analiza i dedukcija na kojima se zasnivaju autorski nalazi.

Prethodno saopštenje (Preliminary communication) predstavlja naučni članak koji obavezno sadrži jednu ili više naučnih informacija, ali bez dovoljno pojedinosti koje bi čitaocu omogućile provjeru iznesenih naučnih spoznaja.

Izlaganje sa naučnog skupa (Conference paper) predstavlja cjelovit članak koji je prethodno referisan na naučnom skupu, ali u obliku cjelovitog članka nije objavljen u zborniku naučnog skupa.

Pregledni članak (Review paper) iznosi poseban problem o kome je već publikovan naučni rad, ali mu se pristupa na nov način.

Stručni članak (Professional paper) sadrži korisne priloge iz struke i za struku.

Prikaz knjige, naučnog događaja, naučne konferencije, slučaja ili doktorske disertacije se razlikuje od strukture članka, ali uvodi u prikaz i uvodi članaka su veoma slični. Prikazi ne podliježu recenziji, već samo pregledu i odluci o objavljivanju glavnog urednika.

Nakon primljenih recenzija uredništvo ih analizira. Ukoliko je to potrebno, rad vraća autoru koji je dužan uvažiti sugestije i primjedbe recenzenata. Međutim, u slučaju gdje se ne dovode u pitanje kvalitet i autorizovanost teksta, uredništvo može napraviti korekcije. Objavljuju se samo radovi koji su svrstani u jednu od navedenih kategorija i koji imaju dvije pozitivne recenzije.

STANDARDI ČASOPISA

1. Sadržaj rada

Rad treba biti relevantan za naučnu i stručnu javnost, s jasno naglašenim ciljevima i rezultatima istraživanja, zaključkom, referencama u tekstu i bibliografskim jedinicama na kraju rada. Ideje u radu moraju biti originalne, itrebaju značajno doprinostiti razvoju predmeta istraživanja, a metodologija mora biti jasno opisana.

Autori u radu moraju posebnu pažnju posvetiti odgovarajućem strukturiranju teksta i njegovoj dužini u skladu sa priznatim standardima naučne metodologijeu ekonomskim istraživanjima.

Prva stranica članka treba da sadrži: naslov članka, ime i prezime autora ili, ako je rad pisalo više autora, za svakoga autora navesti naziv i adresu institucije u kojoj je autor zaposlen, ORCID ID broj i e-mail adresu. Svi navedeni podaci moraju biti napisani na engleskom jeziku.

Pored podatka o autoru, prva stranica članka treba da sadrži naslov članka, sažetak, ključne riječi i JEL klasifikaciju članka.

Na kraju članka isti podaci navode se na srpskom jeziku.

Tekst članka mora početi uvodom, a sadrži još glavna poglavlja, fusnote, tabele, grafikone, slike, bibliografske reference, zaključak i popis korišćeneliterature.

Radove treba pisati poštujući IMRAD metodologiju, što znači da rad mora da sadrži uvod, metodologiju, rezultate i diskusiju/zaključak.

2. Tehničko oblikovanje članka

Rukopisi treba da ispunjavaju osnovne tehničke i stilske kriterijume. Tekstovi se pišu u Microsoft Word Windows programu. Opseg rada može iznositi do 30.000 karaktera bez razmaka i maksimalno 16 stranica u A4 formatu, a tekst se piše u Times New Roman fontu, veličine 12 pt, s jednostrukim proredom, poravnan s obje strane, sa uvlačenjem prvog retka pasusa imarginama od 2.5 cm. Ukoliko je u tekstu potrebno posebno označiti neke riječi li rečenicu, koriste se kosa slova (*italik*).

Naslovi poglavlja (od uvoda do zaključka) moraju biti kratki i jasni, te numerisani arapskim jednocifrenim brojevima. Poglavlja mogu imati i potpoglavlja, koja se obavezno numerišu sa dvocifrenim, odnosno trocifrenimbroyevima (na primjer: 1., 1.2., 2.1., 2.1.1., itd.), ali ne više od toga.

Tabele, grafikoni i slike treba da sadrže broj, naziv, i izvor podataka. Numerišu se u kontinuitetu, arapskim brojevima. Naziv i redni broj tabela se piše iznad tabele, a naziv i redni broj grafikona i slika ispod grafikona/slike. Izvor podataka se navodi ispod tabele, grafikona ili slike. Napomena: ukoliko tabele,grafikoni i slike sadrže posebne znakove, te su rađeni u posebnom programu,dostavljaju se na posebnom fajlu, sa tačno navedenim rasporedom po kojem se uključuju u tekst.

3. Stil i organizacija teksta

Naslov je najvažniji sažetak rada koji mora odražavati sadržaj i svrhu rada.

Sažetak mora biti relevantan i sadržavati 150 - 250 riječi. U sažetku autor daje opšti prikaz teme (predmet i cilj rada) metodologiju rada, rezultate izaključak. Treba istaknuti zaključke koji proizilaze kao rezultat naučnog istraživanja.

Ključne riječi moraju održavati suštinu sadržaja rada, a navodi se do šest takvih riječi.

Uvod kreće od opšteg ka posebnom – autor kratkim pregledom opštih obilježja uvodi u problematiku koju istražuje u naučnom radu. Logičkimslijedom definiše svrhu i ciljeve istraživanja.

Glavni tekst treba da sadrži podatke o novijim rezultatima istraživanja. Potrebno je dati dovoljno razrađen pregled dosadašnjih istraživanja na određenom području (potkrijepiti citatima iz naučne literature). Metodologija mora biti jasno opisana, i istaknut vlastiti doprinos u radu.

Rezultati istraživanja, kao i reference, moraju podržavati primijenjenu metodologiju, zaključke i preporuke iznesene u radu, koje ukazuju nadokaze autorovog istraživanja.

Zaključak sadrži jasno izrečene naučne tvrdnje, otvorena pitanja i preporuke za daljnja istraživanja.

Tabele, grafikoni, i slike dolaze unutar samog teksta. Moraju imati broj, naziv i izvor podataka. Numerišu se u kontinuitetu, arapskim brojevima, posebno tabele, posebno grafikoni, posebno slike.

Reference u tekstu navode se prema pravilima citiranja APA standarda.

Literatura se navodi na kraju rada takođe prema pravilima navođenja referenci APA standarda.

4. Pravila citiranja

Pravila citiranja mogu se preuzeti iz Uputstva autorima radova navedenim u ACE Template-u na zvaničkoj internet stranici časopisa Acta Economica:

http://ae.ef.unibl.org/index.php/ae/Authors_Guidelines

5. Dostavljanja radova

Radovi se dostavljaju online registracijom i otvaranjem naloga autora na stranici časopisa Acta Economica: <http://ae.ef.unibl.org/index.php/ae/user/register> Nakon registracije, autor će dobiti korisničko ime i šifru pomoću kojih se kasnije prijavljuje na svoj nalog na stranici časopisa.

Kontakt:

Naučni časopis Acta Economica

Ekonomski fakultet Univerziteta u Banjoj Luci

Majke Jugovića 4, 78 000 Banja Luka, Republika Srpska

Kontakt osoba:

Prof. dr Tajana Serdar Raković, sekretar naučnog časopisa Acta Economica

Tel: 051 430 010

051 430 019

Faks: 051 430 053

E-mail: acta@ef.unibl.org

<http://ae.ef.unibl.org>