



Број: 560 - III- 11/10

Вања Лука, 21.12.2010. године

На основу члана 51. Став 2. Закона о Високом образовању Републике Српске ("Службени гласник РС ", број: 73/10), те члана 35. Правила студирања I и II циклусу студија на Универзитету у Бањој Луци, Научно-наставно вијеће Економског факултета на III сједници одржаној 21.12.2010.године донијело је допуну

## УПУТСТВА

### за израду стручних и научних радова

#### I ПРИЈАВА, ИЗРАДА И ОДБРАНА ЗАВРШНОГ – МАСТЕР РАДА У ОКВИРУ ДРУГОГ ЦИКЛУСА БОЛОЊСКОГ СТУДИЈА

*Завршни - мастер рад је самосталан рад у којем студент обрађује одабрану тему примјеном методологије друштвених наука те метода, техника, поступака и инструмента научноистраживачког рада. Поред тога доказује да је савладао наставни план и програм студија, стекао потребно знање и оспособио се за његову примјену. Студент у завршном раду треба да пружи доказе да има способност да интегрише знања и формулише мишљења са ограниченим информацијама и да може своје закључке, знања и аргументе пренијети стручној и научној јавности.*

Резултати изнесени у завршном – мастер раду треба да представљају допринос:

- систематизацији научних или стручних задатака и постојећих рјешења за одређену област;
- рјешавању актуелног научног или стручног задатка који је постављен као циљ рада;
- примјени постојећих научних или стручних достигнућа у рјешавању комплексног стручног задатка.

Израда завршног рада – мастер рада (у даљем тексту мастер рада) састоји се од састоји се од:

- а) израде пријаве теме мастер рада,
- б) израде мастер рада,
- в) одбране мастер рада.

#### 1.1. ИЗРАДА ПРИЈАВЕ ТЕМЕ МАСТЕР РАДА

##### 1.1.1. Приједлог мастер рада

Кандидат/киња пише пријаву мастер рада на 5-10 страница која треба да садржи сљедеће:

- Увод (проблем истраживања; предмет истраживања; циљеве истраживања уз обавезно навођење научних и друштвених циљева; хипотезе истраживања – главна и помоћне хипотезе);
- Теоријска основа истраживања;
- Методе истраживања;
- Очекивани стручни и научни резултати истраживања
- Временски план истраживања;

- Кратко образложење прелиминарног садржаја рада по дијеловима и цјелинама;
- Иницијални списак литературе;
- Краћу биографију кандидата/киње.

### **1.1.2. Процедура пријаве и одбране завршног рада**

- Кандидат/киња након одслушаних предавања предвиђених Наставним планом и програмом и положених испита, односно ако има само један не положени испит, стиче право пријаве мастер рада.
- Кандидат предлаже ментора који има избор у ужу научну област из које је аплицирана тема.
- Пријава за одобрење теме се подноси Наставно-научном вијећу у три примјерка (+електронска форма) путем протокола.
- Пријава мора бити потписана од стране кандидата/киње, ментора и референта за постдипломску наставу.
- Матична катедра кандидата/киње разматра пријаву даје сугестије на пријаву, те даје приједлог за именовање ментора и предлаже Комисију за оцјену и одбрану завршног рада.
- Пријаву теме разматра Комисија за постдипломски студиј и докторате која даје сагласност на пријаву и приједлог ментора и Комисије за оцјену и одбрану завршног рада.
- Наставно-научно вијеће одобрава тему, именује ментора и Комисију за оцјену и одбрану мастер рада.

## **2. ИЗРАДА МАСТЕР РАДА**

### **2.1. Структура завршног рада**

- Прво поглавље садржи уводно разматрање (проблем истраживања; предмет истраживања; циљеве истраживања уз обавезно навођење научни и друштвених циљева; хипотезе истраживања – главна и помоћне хипотезе);
- Друго поглавље садржи теоријску основу рада.
- Централно поглавље (једно или више) садржи аспекте обраде проблема, прикупљања и анализе података уз примјену одговарајућих научних метода.
- Презентација резултата истраживања и њихова интерпретација.
- Дискусија (компарација потврђених хипотеза са осталим релевантним истраживањима).
- Научни и стучни резултати истраживања.
- Закључци и препоруке за даље истраживање.
- Списак кориштене литературе.

### **2.2. Обим рада**

Мастер рад треба да буде обима од 60 до 80 страница текста или 20.000 – 25.000 ријечи, не укључујући у то литературу и прилоге.

**Техничка обрада мастер рада треба да буде у складу са Упутством за израду стручних и научних радова Економског факултета у Бањој Луци.**

### **3. ОДБРАНА МАСТЕР РАДА**

#### **3.1. Процедура пријаве за оцјену и одбрану мастер рада**

- Рок за израду мастер рада износи најмање шест (6) мјесеци, а кандидат га треба завршити у року до 12 (мјесеци) од датума одобравања теме од стране Наставно-научног вијећа. У случају да кандидат/киња не испоштује овај рок, писмено ће затражити одобрење новог рока.
- Завршени мастер рад може се предати тек након што студент положи све испите и изврши све друге обавезе мастер студија.
- Захтијев за оцјену и одбрану мастер рада кандидат/киња упућује према Наставно-научном вијећу преко протокола и Студентске службе са четири примјерка завршеног мастер рада (меки повез).
- Захтијев из предходног става садржи: Пријаву, сагласност ментора да рад испуњава критерије наведене у образложењу теме и извјештај из службене евиденције о испитима и ЕЦТС бодовима кандидата.
- Научно-наставно вијеће именује три члана Комисије од којих је минимално један са другог Универзитета.
- Комисија за оцјену и одбрану мастер рада дужна је у року од 30 дана од дана пријема захтјева сачинити и доставити Извјештај о мастер раду.
- Извјештај о оцјени мастер рада садржи слиједеће елементе: подаци о комисији, подаци о кандидату, наслов мастер тезе, преглед мастер тезе, оцјена особина рада, вредновање појединих дијелова мастер тезе, коначна оцјена магистраске тезе, приједлог комисије.
- Матична катедра и Комисија за постдипломски студиј и докторате разматрају и усвајају Извјештај комисије о мастер раду и прослијеђују Наставно-научном вијећу Извјештај на усвајање.
- Наставно-научно вијеће доноси коначну одлуку о усвајању Извјештаја Комисије, односно прихватању завршног рада и одлуку о заказивању одбране.
- Уколико Комисија постдипломски студиј и докторате или Наставно-научно вијеће не прихвате завршни рад, кандидат може извршити исправку у складу са примједбама или поднијети нову пријаву теме завршног рада у року од 30 дана од дана пријема одлуке о одбијању.
- Одлука о усвајању извјештаја и датуму одбране доставља се студенту и објављује на огласној плочи, односно веб страници Факултета.
- Кандидат путем протокола доставља Студенској служби седам примјерака технички завршеног рада (тврди повез + електронска форма).
- Јавна одбрана се заказује и објављује најмање 7 дана прије заказаног датума одбране завршног рада на веб страници Факултета.

#### **3.2. Презентација и усмена одбрана мастер рада:**

- отварање поступка одбране од стране Комисије,
- кандидат/киња излаже главне циљеве и резултате истраживања (до 30 мин.),
- Комисија даје своје коментаре и поставља питања (10-15 мин.), након тога слиједи пауза од 15 минута,
- кандидат/киња одговара на питања (10-15 мин.),
- комисија се повлачи на консултације,
- секретар комисије води записник, који је саставни дио одлуке.
- записник и одлуку потписују чланови комисије и секретар.
- предсједник Комисије саопштава коначну Одлуку.

За све остале детаље који се односе на припрему и одбрану завршног - мастер рада примјењују се одредбе Упутства за израду стручних и научних радова, Правила студирања на I и II циклусу студија на Универзитету у Бањој Луци и Закона о високом образовању Републике Српске.

Предсједник Вијећа  
Проф. др Новак Кондић